

## DISPOSITIF DE FORMATION

RÉSEAU  
**Alticio**

Donnez de la hauteur à votre **entreprise !**

**CCI PAU BEARN – Direction Développement**

**21 rue Louis Barthou – 64000 PAU**

**Contact : Nadine ARNE**

**05 59 82 51 14 - [n-arne@pau.cci.fr](mailto:n-arne@pau.cci.fr)**

CCI Pau Béarn – Juillet 2022

## **I – OBJECTIFS**

Les objectifs du programme ALTICCIO sont multiples :

- Acquérir, entretenir et perfectionner les connaissances, réaliser des échanges d'expériences et de points de vue sur les différentes questions de la gestion d'entreprise.

Ces échanges sont animés par des conseillers experts de la CCI avec le soutien de consultants experts extérieurs ou conseillers de la CCI

- Travailler en réseau et mettre en place des alliances interentreprises
- Sortir les TPE/PME/PMI de leur isolement professionnel en facilitant la rencontre avec les autres entreprises du territoire
- Etre mieux informé sur l'activité économique régionale.

En conclusion, ALTICCIO comprend deux axes :

- Offrir aux dirigeants ou chefs d'entreprise une formation solide et concrète adaptée à leurs besoins.  
Cette formation doit leur permettre de répondre de façon pratique à des attentes sur leurs questions relevant de la gestion de leur entreprise.
- Favoriser la création d'un réseau de dirigeants/chefs d'entreprises.

## **II – PREREQUIS**

Cette formation ne nécessite pas de prérequis.

## **III - CONTENU**

Au cours de la formation, le groupe de dirigeants/chefs d'entreprise sera amené à traiter les thèmes suivants, relevant du management et de la gestion d'entreprise, à savoir :

- INNOVATION/CREATIVITE
- COMMERCIAL/VENTE
- MARKETING
- COMMUNICATION / PROMOTION
- FINANCES/GESTION
- ORGANISATION
- NUMERIQUE/RESEAUX SOCIAUX/WEB
- RESPONSABILITE SOCIETALE des ENTREPRISES / DEVELOPPEMENT DURABLE
- QUALITE HYGIENE SECURITE ENVIRONNEMENT
- DROIT/OBLIGATIONS
- STRATEGIE
- RESSOURCES HUMAINES
- MANAGEMENT
- BIEN-ETRE AU TRAVAIL
- ACHATS/FOURNISSEURS

Il est bien entendu que les thèmes, à l'intérieur de chacun des grands chapitres, ne sont pas exhaustifs et que les groupes peuvent être amenés à étudier des thèmes plus précis que ceux définis ci-dessus.

#### **IV - PUBLIC et EFFECTIFS**

Chefs d'entreprises, dirigeants TPE, PME, PMI du Béarn

Groupes de 12 à 15 participants maximum.

#### **V - MODALITES PEDAGOGIQUES ET TECHNIQUES**

- FORMATION EN GROUPE - 10 séances sur la période  
½ journée par mois,

Les groupes se réunissent pour :

- . Débattre d'un thème choisi par le groupe
- . Suivre l'intervention d'un consultant/formateur expert extérieur

L'originalité du programme réside dans le fait qu'il offre non seulement une partie théorique concrète abordée par le consultant/ formateur expert, mais également une partie moins formelle où l'on privilégie l'échange d'expériences, des cas vécus entre les participants.

Cet échange d'expériences a pour but de permettre à tous les dirigeants/ chefs d'entreprises d'obtenir des indications pratiques et d'acquérir des outils immédiatement applicables dans leur entreprise.

ALTICCIO aborde les thèmes que les participants ont eux-mêmes choisis parmi la liste indicative (ci-joint)

C'est pour cette raison que les thèmes ne sont pas figés et répondent exactement aux besoins exprimés par les participants.

Le thème choisi est présenté par un consultant expert, il est ensuite développé par chaque participant afin d'encourager un meilleur échange d'expérience de part et d'autre.

L'animation du groupe est assurée par un conseiller de la CCI, afin de permettre les échanges d'expériences et la recherche de solutions. Il sera également l'intermédiaire entre les participants et les formateurs intervenants.

- MODALITES et DELAI D'ACCES :  
L'entrée en formation s'effectue sur inscription auprès de Nadine ARNE, après un entretien individuel et avoir complété la fiche « mieux vous connaître ».

## **VI - ENCADREMENT**

- Consultants experts extérieurs
- Conseillers entreprises CCI Pau Béarn

## **VII - SUIVI et EVALUATION**

- Signature de feuilles d'émargement
- Evaluation sous forme de questions (QCM), mises en situation
- Questionnaire de satisfaction,
- Attestation de formation

Les thématiques générales proposées aux participants sont listées ci-dessous avec quelques exemples d'ateliers (liste non exhaustive).

- 1- INNOVATION/CREATIVITE : Développer sa créativité pour mieux innover
  - Innover, c'est une question de survie pour l'entreprise
- 2- COMMERCIAL/VENTE : Améliorer sa stratégie commerciale
  - Prospecter efficacement, la négociation commerciale
  - Outils de pilotage commercial...
- 3- MARKETING : L'expérience client
  - Evolution du comportement du consommateur et impacts sur l'activité commerciale des entreprises
  - Marketing sensoriel
- 4- COMMUNICATION / PROMOTION : Savoir mieux communiquer
  - Les fondamentaux de la communication
  - L'importance du non-verbal et du para-verbal Ecoute active
  - Reformulation et faire préciser
  - Les 3 registres de la communication (Faits, Opinions et ressentis)
  - La communication non violente
- 5- FINANCES/GESTION : Gérer efficacement les finances de son entreprise
  - Finances pour dirigeants
  - Intégrer la dimension financière dans les décisions, stratégie
  - Les relations avec le banquier, les informations Banque de France : c'est quoi la cotation, quelles conséquences ?
- 6- ORGANISATION : Savoir s'organiser, gérer son temps et ses priorités
  - Gestion du temps et des priorités
  - Mind-map de ses activités essentielles
  - Les petits diables qui nous font perdre du temps
  - Respecter sa chronobiologie et planifier les activités en conséquence
  - Réduire les activités chronophages
- 7- NUMERIQUE/RESEAUX SOCIAUX/WEB : Promouvoir ses produits/services avec les outils digitaux, le marketing digital
  - Marketing digital
  - Communication sur les réseaux sociaux
  - La facturation électronique
  - Le RGPD
  - Le numérique responsable
  - Protégez votre vie privée numérique
- 8- RESPONSABILITE SOCIETALE des ENTREPRISES / DEVELOPPEMENT DURABLE :  
Comprendre l'intérêt de la RSE et l'implémenter
  - Responsabilité Sociétale des Entreprises et développement durable pourquoi ?  
Quels bénéfices pour l'entreprise ? Principes fondamentaux et mise en place d'une démarche en entreprise

9- QUALITE HYGIENE SECURITE ENVIRONNEMENT : Gérer les risques pour les personnes, les biens et l'environnement

- Evaluer et gérer les risques
- LE DUER, pour qui, pourquoi
- Les fondamentaux de l'évaluation des risques
- Prévention et mitigation
- Les ressources à votre disposition

10- DROIT/OBLIGATIONS : Droit social, travail, commercial

- Notions droit social, du travail, droit commercial
- Les obligations du chef d'entreprise

11- STRATEGIE : Bâtir une stratégie d'entreprise, accompagner le changement

- Organisation, changement : que peut-on déléguer ?
- Avoir confiance, c'est quoi une stratégie qui marche ?
- La posture du dirigeant dans son entreprise : frein ou levier ?

12- RESSOURCES HUMAINES : Recruter, fidéliser ses collaborateurs

- Recrutement
- La marque employeur
- Gestion des compétences
- Politique salariale

13- MANAGEMENT : Savoir manager ses collaborateurs

- Fixer des objectifs concrets et motivants
- Gérer les conflits
- Résoudre un problème avec efficience

14- BIEN-ETRE AU TRAVAIL : Promouvoir le bien-être au travail et prévenir les RPS

- Comment prévenir les risques psychosociaux et renforcer le bien-être au travail ?
- Savoir repérer les 1ers signaux de faiblesse et indicateurs pour agir vite
- Créer un environnement favorable au bien-être au travail

15- ACHATS/FOURNISSEURS : Optimiser sa stratégie achat et fournisseurs

- Optimisation des achats
- Gestion des fournisseurs
- Achats responsables

**CCI PAU BÉARN**

Contact : Nadine ARNE

05 59 82 51 14

[n-arne@pau.cci.fr](mailto:n-arne@pau.cci.fr)